

УТВЕРЖДАЮ:

Глава администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края
Грищенко В.Н.
16.03. 2021г.



План

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
в МКДОУ «Детский сад № 15 «Сказка» на 2021-2022 гг.**

с. Дивное
2021

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2020 году
в МКДОУ «Детский сад №15 «Сказка» с. Дивное на 2021-2022 гг.
(наименование организации)

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия (число/месяц/год)	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации (число/месяц/год)
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
1.1.1. Привести в соответствие информацию о деятельности образовательной организации на информационных стендах в помещениях организации	Разместить на информационных стендах : - локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. (частично).	До 1 апреля 2021 г.	Заведующий Антонова Н.А. Зам.заведующего по ВМР Чирва Л.В..		

<p>1.1.2. Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте МКДОУ в сети «Интернет»</p>	<p>Разместить на официальном сайте организации в сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - план финансово-хозяйственной деятельности (на текущий год); - правила приема воспитанников; порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников; - документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования; - ФИО заместителей заведующего - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ. 	<p>До 1 апреля 2021 г.</p>	<p>Заведующий Антонова И.А. Зам.заведующего по ВМР Чирва Л.В., Зам. заведующего по АХЧ Гайворонская Е.А. Ответственный за сайт Плешкова С.А.</p>	
<p>2.1 Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Организовать на официальном сайте детского сада раздел «Часто задаваемые вопросы»; - Создать на сайте для родителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы ДОУ, через создание на сайте раздела «Обратная связь». 	<p>До 1 апреля 2021 года</p>	<p>Ответственный за ведение сайта Плешкова С.А.</p>	
<p>Ш. Доступность услуг для инвалидов</p>				
<p>3.1 Повысить уровень доступности услуг для инвалидов:</p>	<p>Выделение стоянки автотранспортных средств для инвалидов.</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Заведующий Антонова Н.А. Зам. заведующего по АХЧ Гайворонская Е.А</p>	

<p>3.1.1. Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов</p>	<p>Адаптация входов (выходов) в здании: - оснащение адаптированными лифтами, поручнями, расширенными дверными проёмами. Обеспечить ДОУ специальными креслами - колясками.</p> <p>Пересоборудование санитарно-гигиенических помещений в организации (с установкой поручней, санузла на высоте 50 см., установкой кнопки экстренного вызова).</p> <p>Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Заведующий Антонова Н.А. Зам. заведующего по АХЧ Гайворонская Е.А.</p>	
<p>3.1.2. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими воспитанниками</p>	<p>Обеспечить помощью сопровождение инвалидов в помещениях организации, оказываемой работниками образовательной организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)</p>	<p>По мере финансирования</p>	<p>Заведующий Антонова Н.А. Зам. заведующего по ВМР Чирна Л.В..</p>	



Заведующий МКДОУ «Детский сад № 15 «Сказка» с. Дивное Н.А. Антонова.